

お取引先各位

戸田建設株式会社

登録内容変更に伴う「取引先コード登録依頼書」の提出について

拝啓 貴社益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、貴社の登録内容の変更にあたり、貴会社情報の変更登録を行いますので、必要書類をPDF形式で、ti_m@toda.co.jp宛にメールにてご提出下さいますようお願い申し上げます。

なお、「取引先コード登録依頼書」の記入については、「記入例」を参考に記入漏れ等がないようにお願いいたします。

また、【登録内容変更時の注意事項について】も合わせてご参照下さいますようお願いいたします。

敬 具

記

【ご提出していただく書類】

| 番号 | 書類名 | 提出時のポイント | 提出の要否(下記参照) | | | | |
|----|----------------------------|-------------------------------------|-------------|----|----|----|----|
| | | | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |
| 1 | 取引先コード登録依頼書 | 「記入例」をご参照下さい。 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 2 | 履歴事項全部証明書 | 発行後3ヶ月以内のもの(コピー可) ※個人事業主の方は不要です。 | ○ | × | × | × | × |
| 3 | 印鑑証明書 | 発行後3ヶ月以内のもの(コピー可) | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 4 | 合併・事業譲渡・会社分割に関する貴社通知等 | *合併・事業譲渡・会社分割等により登録内容が変更になる場合 | ○* | ○* | ○* | ○* | ○* |
| 5 | 適格請求書発行事業者登録番号のご通知とご依頼について | 適格請求書発行事業者登録番号取得状況の記載をお願いします。 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

【変更内容】

- ① 会社名・住所・代表者の変更
- ② 振込銀行口座の変更
- ③ 領収印鑑の変更
- ④ その他
- ⑤ 印鑑証明書印の変更

※①の変更を伴う場合は、
履歴事項全部証明書が必要です。

【書類に関するお問合せ先】

戸田建設株式会社
経 理 部 会 計 課
TEL03-3535-1507

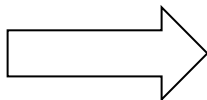
【登録内容変更時の注意事項について】

貴社

【提出書類】

- ・取引先コード登録依頼書
 - ・印鑑証明書
 - ・適格請求書発行事業者登録番号のご通知とご依頼について
(必要に応じて)
 - ・履歴事項全部証明書
 - ・貴社通知・案内(合併・事業譲渡等)
- ※提出書類は必ずコピーし、保管して下さい。

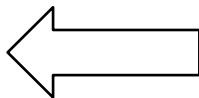
「提出書類」送付



当社

【変更登録手続き】

- ・会社情報



「取引先コード登録通知書」送付

- ・ 変更する内容によりご提出していただく書類が異なりますので、ご注意ください。
- ・ 会社名の変更については、新旧会社名が記載された「履歴事項全部証明書」をご提出ください。
旧社名の記載がなく、旧会社と新会社の継続性が認められない場合は、新規のご登録となり、取引先コードが変更となる場合がございます。
- ・ 合併・事業譲渡・会社分割等により登録内容に変更が生じた場合は、それに関する貴社通知等もご提出ください。
- ・ 「でんさい」の受取口座を変更される場合は、本社会計課(03-3535-1507)までご連絡願います。
また、各金融機関の電子記録債権をご利用されているお取引先様で、金融機関へのお届け内容を変更する場合は、必ず金融機関へご連絡願います。
- ・ 変更登録手続きが完了しましたら、「取引先コード登録通知書」を送付しますので、変更内容をご確認願います。登録内容に誤りがあった場合は、大変恐縮ですが速やかにご連絡願います。

記入例(変更)

変更箇所だけでなく、全て記入してください。

ご記入日をご記載ください。

2023 年 2 月 1 日

取引先コード登録依頼書

戸田建設株式会社 御中

会社名・住所・代表者のご役職名が、登記簿や印鑑証明書上の記載と同じであれば、社名判を利用いたいても結構です。

| | | | | | |
|--------|-----|--|--|--|--|
| 取引先コード | A | | | | |
| 窓口支店 | 支 店 | | | | |

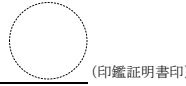
新規登録時に通知した取引先コードをご記入ください。

領収証に押印する印鑑を、ご捺印ください。

住 所 東京都中央区京橋●丁目●番●号

会 社 名 ○×建設株式会社

代表者名 代表取締役 □□ □□



| |
|------|
| 領収印鑑 |
|------|

登録する会社名をご記入ください。
(原則登録は1社につき一つになりますが、支店・営業所等を登録する場合は、支店・営業所名までご記入ください。)

本依頼書に記載の通り、当社の取引先コード及び会社情報の登録を依頼します。

| | | |
|----------------|----|-----------|
| いずれかを○で囲んでください | 新規 | 変更 |
|----------------|----|-----------|

変更○印をお付けください。

登録する会社(支店・営業所等)の所在地をご記入ください。(注文書・請書はこちらの住所に送付されます。)

手形の送付先が上記住所と異なる場合はご記入ください。

当社と取引する主な事業内容をご記入ください。

当社から、登録内容についてお問合せする場合がありますので、ご担当者様のお名前・担当部署名・ご連絡先をご記入ください。

支払通知書に関する案内を当該アドレス宛で送信します。

お振込みを希望する銀行口座情報をご記入ください。(口座名義はカタカナでご記入ください。)なお、既に登録されている銀行口座は登録で

変更する項目の□にチェックをつけてください。

| | | | | | |
|---------------|---|------------------|----------------|-------------|-----|
| 会社名 | (フリガナ) マルバツケンセツカブシカイシャ ○×建設株式会社 | | | 法人番号 | |
| 住 所 | (フリガナ) トウキョウトチュウクウケンギョウハシ 〒 104 - 0000 東京都中央区京橋●丁目●番●号 | | | | |
| 支払通知書・手形送付先住所 | (フリガナ) トウキョウトチュウクウケンギョウハシ 〒 103 - 0000 東京都中央区日本橋●丁目●番●号 | | | | |
| 事業内容 | 総合建設業 | | | 区分 | 第 種 |
| 連絡先 | 電話番号 | FAX番号 | 担当部署名 | 担当者名 | |
| | 03 - 1234 - **** | 03 - 1234 - **** | 経理部 | □□ □□ | |
| 振込銀行口座 | メールアドレス (支払通知書に係る連絡先) | | | | |
| | (金融機関名) | 0 0 0 5 | 預金種別 (○で囲む) | 普通 | 当座 |
| | (本支店名) | 0 0 1 | 口座名義 (カタカナ) | マルバツケンセツ(カ) | |

| | |
|--------------------|--|
| 変更項目 (変更の場合は必須) | <input checked="" type="checkbox"/> 会社名 (旧社名: △△建設株式会社) |
| | <input type="checkbox"/> 代表者名 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 振込銀行口座 <input type="checkbox"/> 領収印鑑 <input type="checkbox"/> その他() |
| | ※変更する項目の□にチェックをつけてください。 |

- 貴社から当社への現金支払代金は、上記振込銀行口座へお振込み願います。なお、振込代金についての領収証は発行致しません。
- 貴社から当社への手形支払に関しては、領収証(上記領収印鑑を押印)を支払日3営業日前までに郵送しますので、支払日に弊社宛ご郵送願います。但し、領収証等の貴社への到着が遅れた場合はその限りではありません。
- 振込手数料、手形郵送料、災害防止協定会費・労災共済会会費は支払金額から控除してください。
- 登録内容に変更が生じた場合は、遅滞なく貴社窓口支店に改めて「取引先コード登録依頼書」を提出します。
- 記載事項の不備・誤記入及び依頼書の提出の遅延等により生じた事故、及び手形発送後の事故(紛失、盗難、破損、改造等)については、当社で全ての責任を負い、貴社にご迷惑をおかけしません。

(戸田建設株式会社 使用欄)

| | | | |
|------|-------|------|-------|
| 確認者印 | 確認年月日 | 登録者印 | 登録年月日 |
| | 年 月 日 | | 年 月 日 |

- ☐ 印鑑証明書
- ☐ 履歴事項全部証明書
- ☐ 電子記録債権による支払に関する確認書

災害防止協力会・労災共済会会則細則抜粋
表1

| 区分 | 業 種 |
|-----|--------|
| 第1種 | 労務注文 |
| 第2種 | 土工注文 |
| 第3種 | 材料納入注文 |

表2(除外事業)

請負関係のない委託契約業者(警備業、人材派遣業、運送業、産廃処理業、施工図、生産設計等)及びOA機器リース業、材料以外の物品納入会社等場内作業を伴わない業種

協会社標準見積要項 抜粋

災害防止協力会・労災共済会

- 乙は工事の施工にあたり、別途定める戸田建設災害防止協力会及び労災共済会に入会するものとし、災害防止に努めなければならない。
- 乙は当会の規約を遵守し、所定の会費を納入するものとする。

当社では、「協会社標準見積要項」に記載の通り、業種に応じて会費を納入していただいております。
つきましては、左記表1から貴社に該当する区分をご記入ください。
なお、該当しないお取引先様(左記表2参照)につきましては、ご記入いただくことなく結構です。