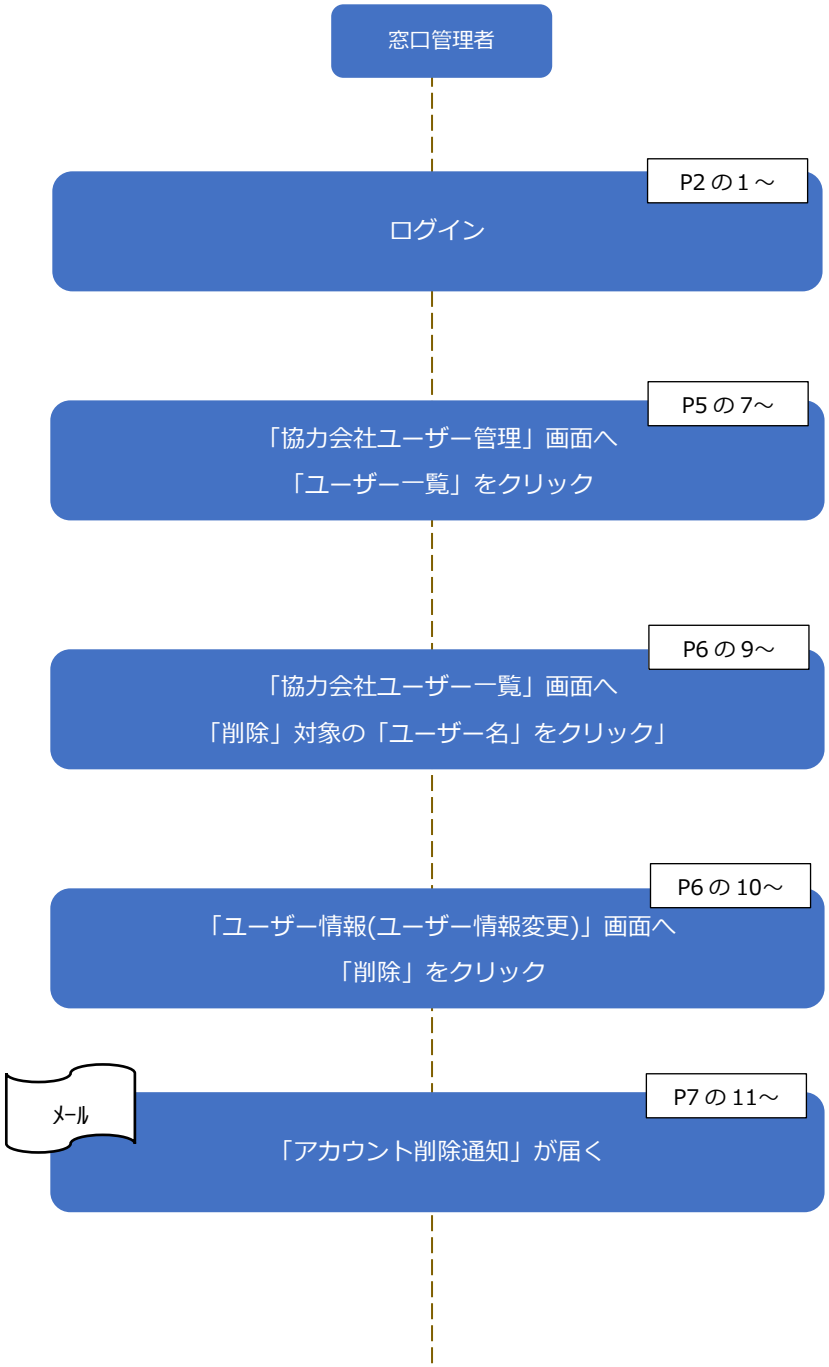
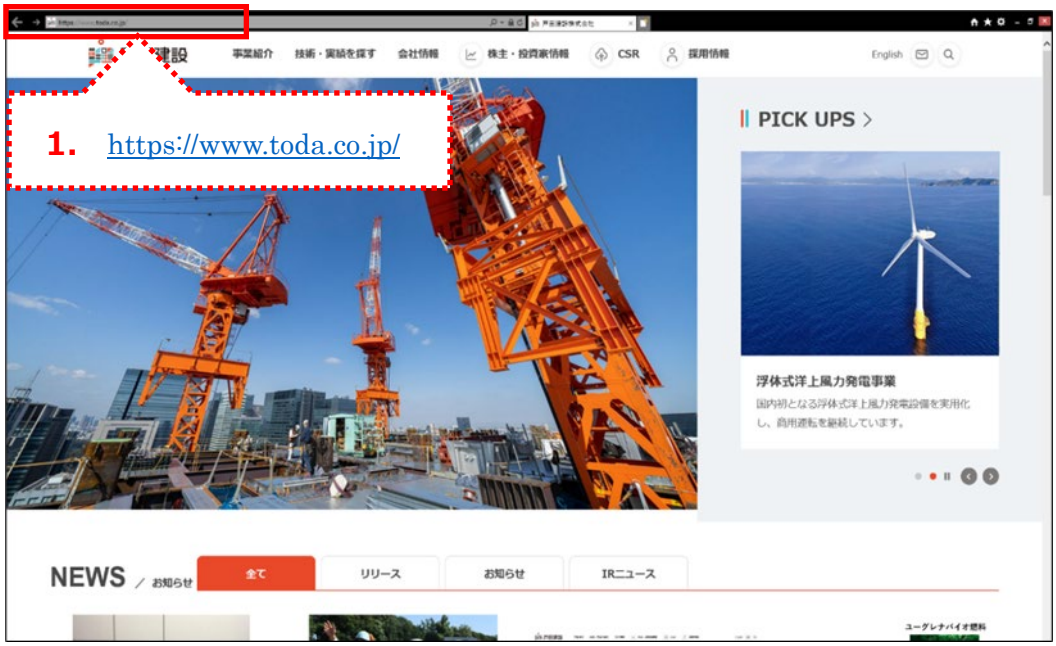
2024.11 改訂

戸田建設 WEB サービス　ユーザー(アカウント)削除マニュアル
(窓口管理者用)

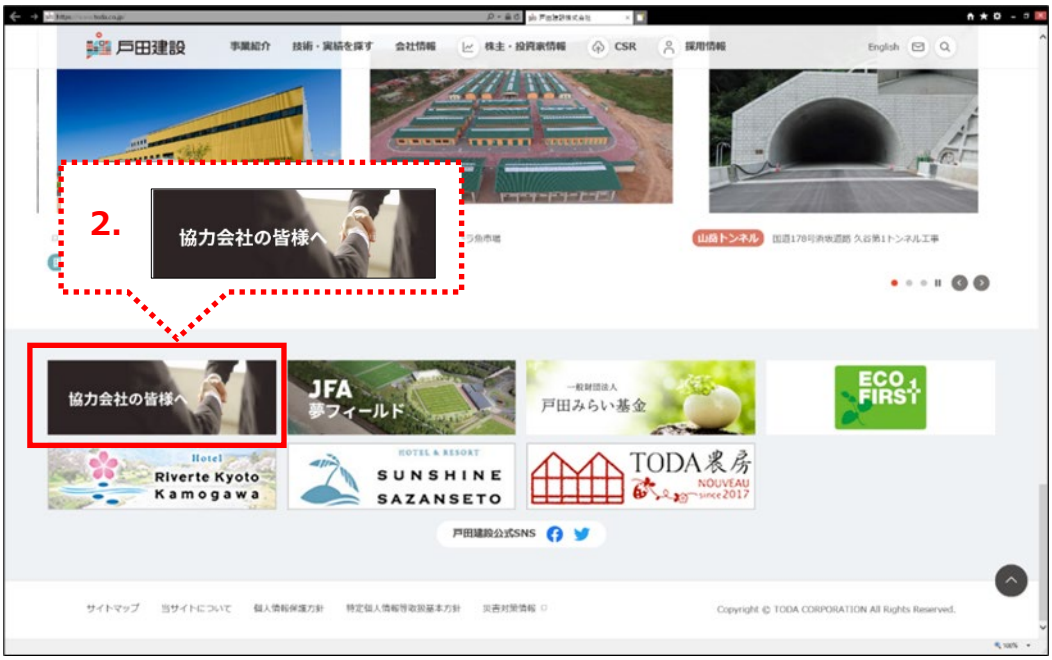
※戸田建設 WEB サービスでユーザー(アカウント)削除を行う場合は、窓口管理者の方が「ユーザー管理」にログインしていただき、該当のユーザー(アカウント)を行っていただく流れとなっております。



1.「戸田建設株式会社」のホームページに入ります。



2. 画面下までスクロールして、［協力会社の皆様へ］をクリックします。



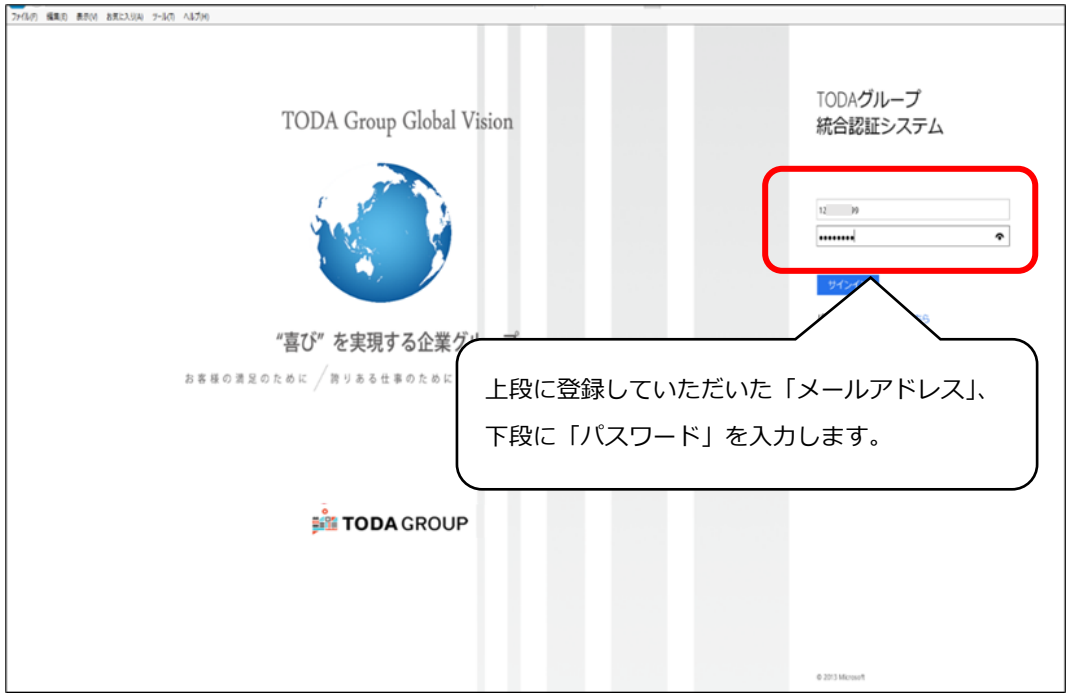
3.「協力会社の皆様へ」の画面が表示されます。
　下へスクロールし、［戸田建設 WEB サービス ＞］をクリックします。



4.「戸田建設 WEB サービスページ」の画面が表示されます。
　［協力会社ユーザー管理システム］をクリックします。



5. 「TODA グループ統合認証システム」の画面が表示されますので、登録いただいた「メールアドレス」と「パスワード」を入力します。



6. 「サインイン」をクリックします。



7. 「協力会社管理メニュー」の画面が表示されます。「ユーザー一覧」をクリックします。

※ここでは「利用 三郎」でログイン



8. 「協力会社ユーザー一覧」の画面が表示されます。

登録済の「ユーザー名」を確認することができます。



Ⓐ

ユーザー名	メールアドレス	TEL	窓口管理者	登録日
利用 一郎	riyou_ichirou@yahoo.co.jp		窓口管理者	2018/12/28
利用 三郎	riyou_saburou@yahoo.co.jp		窓口管理者	2019/09/24
○× にこ	@gmail.com		窓口管理者	2019/10/09
利用 四郎	riyou_shirou@yahoo.co.jp			2019/10/10

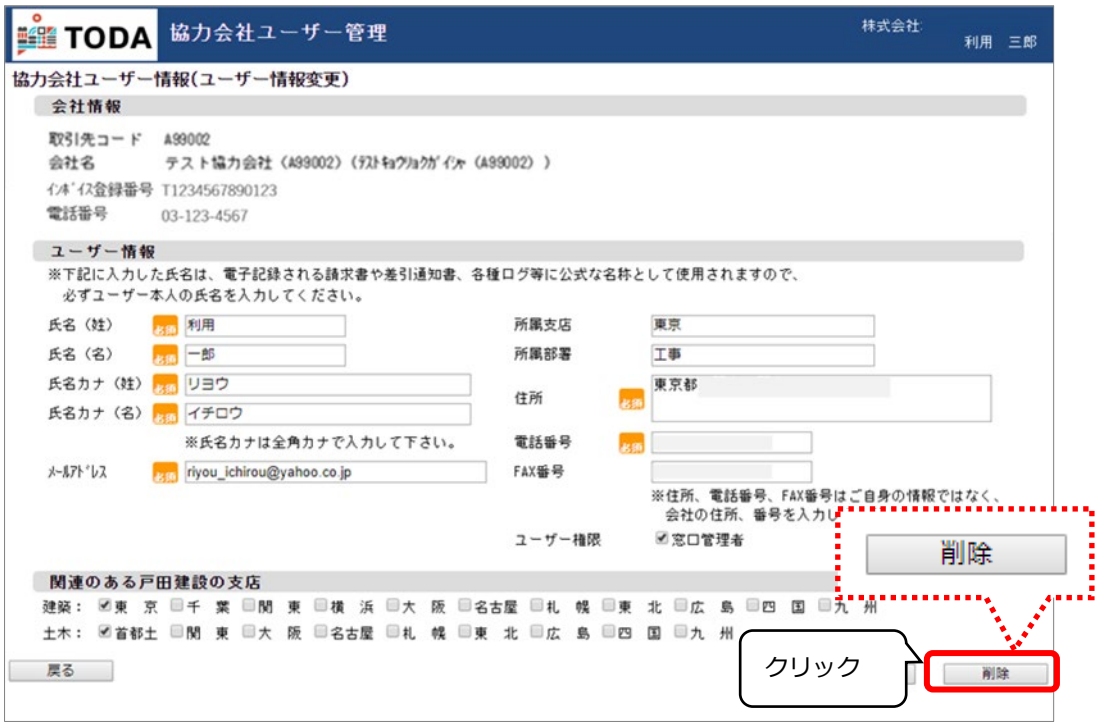
Ⓐ「ユーザー一覧表」

ユーザー名	窓口管理者	削除権限
利用 一郎	窓口管理者	・「利用 三郎」「○× にこ」「利用 四郎」の削除ができます。
利用 三郎	窓口管理者	・「利用 一郎」「○× にこ」「利用 四郎」の削除ができます。
○× にこ	窓口管理者	・「利用 一郎」「利用 三郎」「利用 四郎」の削除ができます。
利用 四郎	(一般ユーザー)	・削除権限はありません。

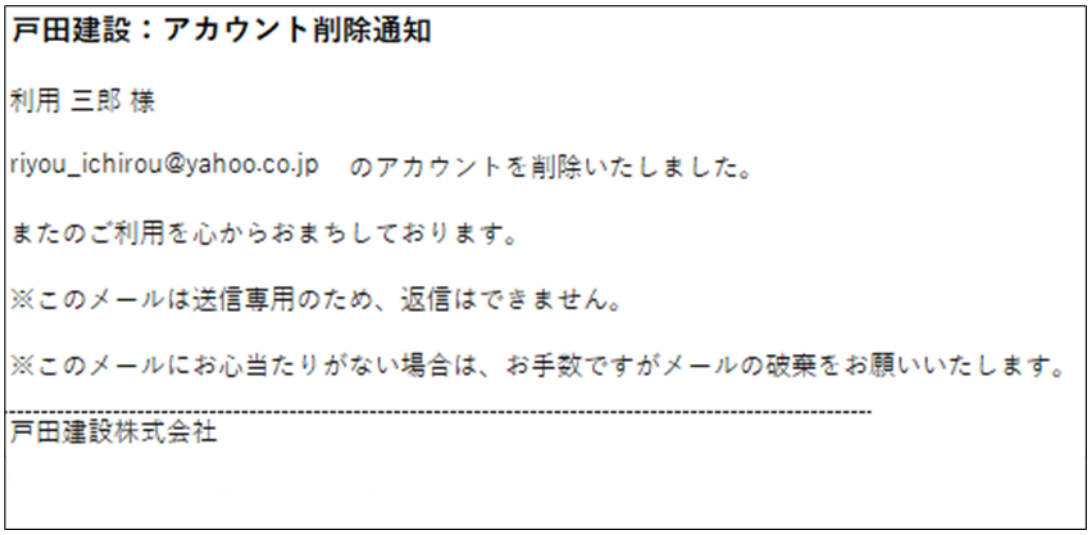
9. 今回「利用 三郎」でログインしているので、「利用 一郎」「○× にこ」「利用 四郎」の削除ができます。 削除したいユーザー名(ここでは「利用 一郎」)をクリックします。



10. 削除したいユーザー名(ここでは「利用 一郎」)の「協力会社ユーザー情報(ユーザー情報変更)」画面が表示されます。「削除」をクリックします。



11. 削除が完了すると、「削除」を実行した「窓口管理者」のメールアドレス宛(ここでは「利用 三郎」)に下記「**件名：戸田建設：アカウント削除通知**」のメールが届きます。



戸田建設：アカウント削除通知

利用 三郎 様

riyou_ichirou@yahoo.co.jp　のアカウントを削除いたしました。

またのご利用を心からおまちしております。

※このメールは送信専用のため、返信はできません。

※このメールにお心当たりがない場合は、お手数ですがメールの破棄をお願いいたします。

戸田建設株式会社

以上で**ユーザー削除作業は完了**です。